

Obrtnička i industrijska graditeljska škola, Zagreb, Av. Većeslava Holjevca 13

5. sjednica Školskog odbora održana je dana 30. lipnja 2026. u 17:00 sati u prostorijama Škole.

Nazočni članovi:

1. Marko Lidmila
2. Ana Jerbić
3. Iskra Mandarić
4. Slaven Ružić
5. Petar Modrić

Izočni članovi:

1. Marijana Brčić (opr. izostanak)

Ostali nazočni članovi: Anto Vidović, ravnatelj i Jadranka Jeličić, tajnica.

Zamjenik Predsjednice Školskog odbora, Petar Modrić konstatira kako se očekuje imenovanje još jednog člana Školskog odbora od Osnivača te je na sjednici nazočna potrebna većina članova Školskog odbora i zaključuje da će donesene odluke biti valjane.

Predložen je sljedeći dnevni red:

1. Verifikacija zapisnika 4. sjednice Školskog odbora
2. Radni odnosi – prestanak radnih odnosa
3. Prijedlog otpisa i rashodovanja knjižnične građe
4. Realizacija školskog preventivnog programa u školskoj godini 2025./2026. (II. obrazovno razdoblje)
5. Zamolba za privremeno korištenje školskog prostora

Dnevni red je jednoglasno usvojen.

Ad 1) Članovi Školskog odbora elektroničkim putem nisu dostavili primjedbe na sadržaj zapisnika 4. sjednice Školskog odbora te je utvrđen sljedeći:

Zaključak: Usvojen je zapisnik 4. sjednice Školskog odbora održane dana 21. travnja 2026.

Ad 2.a) Na temelju članka 112. stavak 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13., 152/14., 7/17., 68/18., 98/19., 64/20., 151/22. i 156/23.), ugovor o radu prestaje istekom školske godine, 31. 8. 2026. u kojoj su navršili 65 godina života i 15 godina mirovinskog staža sljedećim radnicima:

1. Anđa Leto, dipl. ing. arh., zaposlena na radnom mjestu nastavnice na poslovima nastavnice strukovnih predmeta iz područja rada graditeljstva
2. mr. sc. Branka Krstičević, zaposlena na radnom mjestu nastavnice na poslovima nastavnice hrvatskog jezika.

Nakon rasprave članovi Školskog odbora jednoglasno su usvojili sljedeći:

Zaključak: Školski odbor suglasan je s prestankom radnog odnosa za Anđu Leto i Branku Krstičević dana 31. kolovoza 2026. zbog odlaska u mirovinu.

b) Braslav Rabar, nastavnik koji obavlja poslove nastavnika matematike i strukovnih predmeta podnio je zahtjev za raskid radnog odnosa na određeno puno radno vrijeme dana 20. kolovoza 2026. godine.

Zaključak: Školski odbor suglasan je sporazumnim prestankom ugovora o radu na određeno puno radno vrijeme za dr. sc. Braslava Rabara, dipl. ing. matematike dana 20. kolovoza 2026.

c) Škola je prethodno raspisala dva natječaja za radno mjesto čistač-spremač na koje nije primljena niti jedna prijava.

Ad 3) Povjerenstvo za provođenje revizije i otpisa knjižnične građe po obavljenoj reviziji predalo je ravnatelju zapisnik o reviziji, prijedlog o otpisu s popisima knjižnične građe za otpis i njezinom materijalnom vrijednosti. Odluku o predloženom otpisu donosi Školski odbor.

Nakon rasprave članovi školskog odbora jednoglasno su usvojili sljedeći:

Zaključak: Na temelju Zapisnika Povjerenstva za otpis knjižnične građe, odobrava se otpis naslova prema popisu od 27. travnja 2026.

Ad 4) Na temelju članka 24. stavka 2. Pravilnika o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima (Narodne novine broj: 132/13.) ravnatelj podnosi izvješće o provođenju i realizaciji preventivnog programa te mjerama poduzetim u cilju zaštite učenika za 2. obrazovno razdoblje u školskoj godini 2025./2026.

Školski preventivni programi dio su Godišnjeg plana i programa odnosno školskog kurikulumu.

Školski preventivni programi i aktivnosti za zaštitu sigurnosti učenika provedeni su u sklopu redovite nastave, sata razrednika, predavanja i drugih aktivnosti.

Organizirane su radionice, kako za učenike tako i za roditelje.

Učenici i roditelji obaviješteni su o pravilima sigurne uporabe suvremenih tehnologija, mobitela i interneta. Nadalje, informirani su o posljedicama neprimjerene komunikacije na društvenim mrežama te o postupanju Škole vezano uz informacije o nasilju.

Učenici, nastavnici i ostali obvezni su pridržavati se Kućnog reda tako da ne ometaju rad i sigurnost drugih učenika i radnika Škole. Kućni red i popis dežurnih nastavnika javno su objavljeni. Škola koristi sustav videonadzora s posebnim propisima uz suglasnost Školskog odbora. Škola surađuje s kvartovskim policajcem vezano za sigurnost i prevenciju neželjenih događaja.

Dežurstva u Školi organizirana su sukladno Protokolu o kontroli ulaska i izlaska u Školu. Ulazna vrata Škole, kao i svi ostali ulazi ili izlazi su zaključani, osim u posebnim okolnostima. Dežurni nastavnici i operativni djelatnici za sigurnost i civilnu zaštitu nadziru kontrolu pristupa u školsku ustanovu sukladno opisu njihova posla.

Edukacije s učenicima su realizirali razrednici i stručne suradnice: pedagoginja, defektologinja i socijalna pedagoginja.

Nakon rasprave članova Školskog odbora jednoglasno su usvojili sljedeći:

Zaključak: Usvojeno je Izvješće o realizaciji školskog preventivnog programa i Izvješće o stanju sigurnosti u Školi u školskoj godini 2025./2026. za 2. obrazovno razdoblje.

Ad 5) Gosp. Jakov Topalović, zastupnik Čalde d.o.o., Domagovići 11a, Jastrebarsko podnio je zamolbu za privremeno korištenje školskog prostora za dva samoposlužna automata za tople i hladne napitke i sendviče pod jednakim uvjetima te pristaje na naknadu Školi u iznosu od 160,00 eura. Dosadašnji poslovni odnosi bili su korektni i naknade Školi podmirivane su na vrijeme. Članovi Školskog odbor jednoglasno su usvojili zahtjev Čalde d.o.o. i sljedeći:

Zaključak: Školski odbor usvojio je zamolbu Čalde d.o.o. iz Jastrebarskog, Domagovići 11.a za korištenje prostora za ugradnju dva samoposlužna automata uz mjesečnu naknadu od 160,00 eura.

Sjednica je zaključena u 17:35 sati.

Zapisničar:

ZAMJENIK PREDSJEDNICE ŠKOLSKOG ODBORA:

Jadranka Jeličić

Petar Modrić

KLASA: 007-04/26-03/1
URBROJ: 251-279-26-5
Zagreb, 30. lipnja 2026.

